



Estándares GRI

Elaboración de Informes de Sostenibilidad para Sociedades BIC

Andrea Pradilla
Directora GRI Hispanoamérica
@apradilla
latam@globalreporting.org

30 de Junio de 2021

Con el apoyo de

 Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Embajada de Suiza en Colombia
Cooperación Económica y Desarrollo (SECO)



Andrea Pradilla
Directora GRI Hispanoamérica



La Rendición de Cuentas en las Sociedades BIC

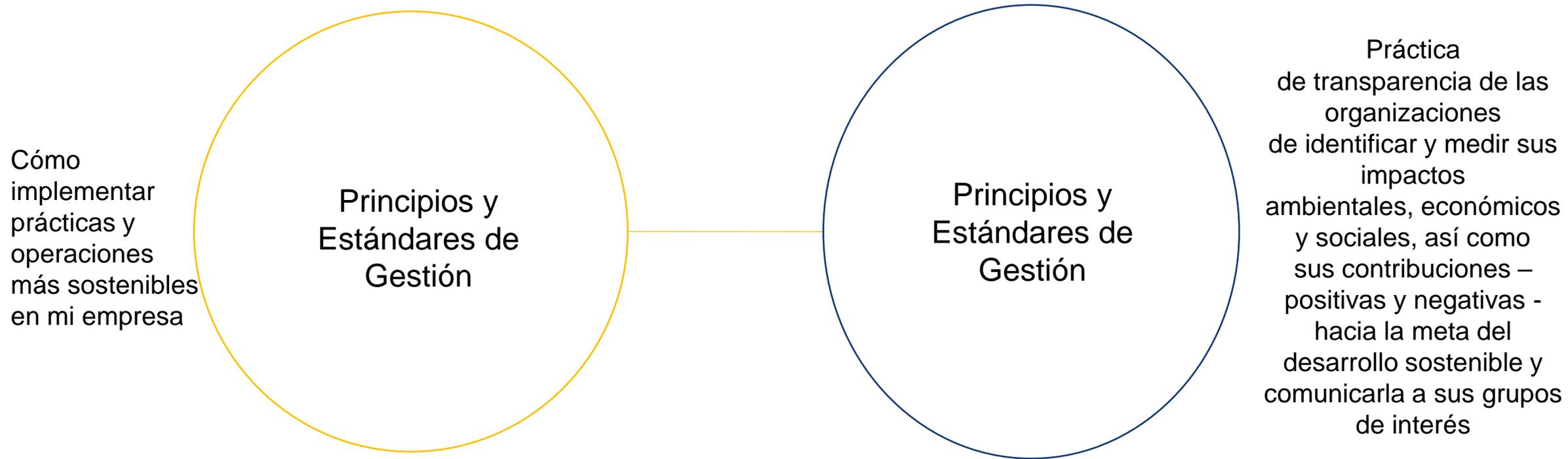
La normatividad BIC reconoce el valor de la transparencia y la rendición de cuentas

Para cumplir con la condición legal de Beneficio e Interés Colectivo (BIC), las sociedades deben perseguir tres objetivos fundamentales:

1. **Incorporar** un propósito social y ambiental, que va más allá de la maximización del interés económico de sus accionistas.
2. Exigir el **cumplimiento del propósito** descrito para que los directores y gestores de la empresa puedan maximizar el interés social y ambiental descrito en el propósito.
3. **Transparencia** en el reporte de su impacto empresarial en todas las dimensiones: modelo de negocio, gobierno corporativo, prácticas laborales, prácticas ambientales y prácticas con la comunidad.
 - Las empresas deben ser transparentes con sus grupos de interés sobre su gestión
 - Deben rendir cuentas sobre el desarrollo de las actividades expresamente incluidas dentro de su objeto social
 - El reporte deberá responder a estándares internacionales para dar mayor legitimidad



Gestionar no es lo mismo que reportar



Gestionar no es lo mismo que reportar

G
E
S
T
I
Ó
N

Principios y Estándares de Gestión pero NO de reporte



Guía de Reporte

- Pasos para el reporte de sostenibilidad y buenas prácticas de reporte

Marco de Reporte

- Conjunto de principios o lineamientos de reporte
- Determinan “cómo” la información debe ser reportada

Estándar de Reporte

- Requerimientos específicos, replicables y detallados para el reporte
- Determinan “qué” información reportar



El Reporte de Gestión de las Sociedades BIC:

Usando los Estándares GRI para reportar

Lo que es y no es el Global Reporting Initiative



- Es el estándar de reporte más usado del mundo
- Organización internacional independiente y sin ánimo de lucro
- Arquitecto de los Estándares GRI
- Pionera en la elaboración de estándares para la elaboración de informes de sostenibilidad
- Ofrece servicios: materiality check, content index, SDG mapping, management approach service
- Cuenta con el GRI Academy para profesionales de sostenibilidad
- Cuenta con aliados entrenadores certificados
- Cuenta con una Comunidad GRI

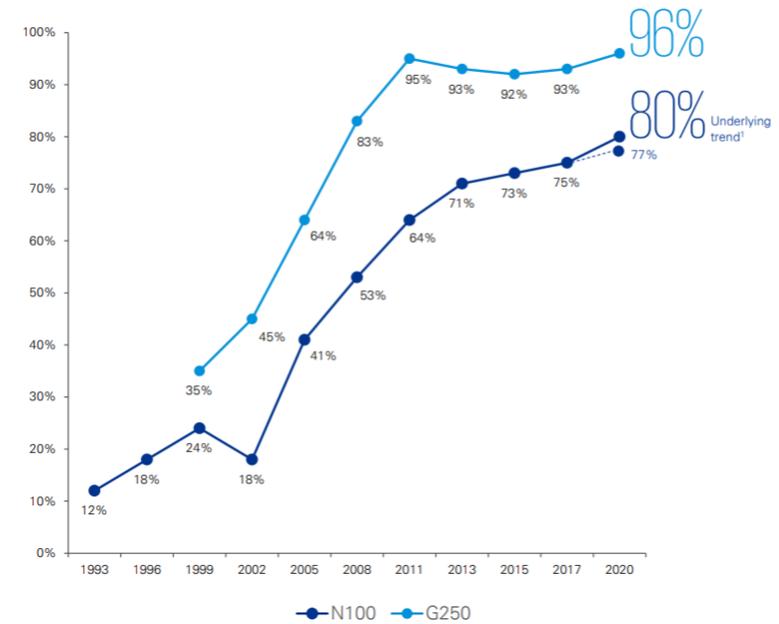


- Sello o certificación
- Validador, auditor o verificador del contenido de los informes de sostenibilidad
- Consultor para la elaboración de informes de sostenibilidad
- Sancionador por incumplimiento en el uso de los estándares o por divulgar información que no corresponde con la realidad de la gestión y desempeño
- Base de datos de información de sostenibilidad

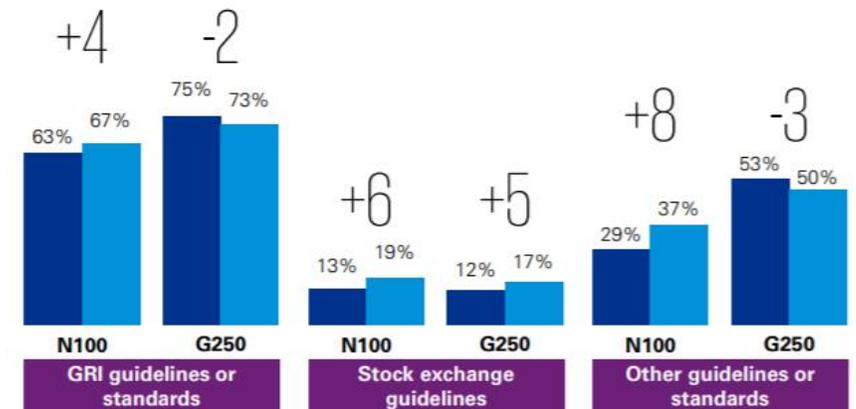
Sobre el Global Reporting Initiative

- GRI es una organización internacional independiente comprometida con el desarrollo sostenible
- GRI ayuda a los negocios, gobiernos y otras organizaciones a entender y comunicar los impactos de las empresas en temas críticos de sostenibilidad
- Su misión es empoderar decisiones que creen beneficios sociales, ambientales y económicos para todos
- Es el arquitecto de los Estándares para la elaboración de informes de sostenibilidad más usados del mundo: un bien público gratuito pero muy costoso de desarrollar
- A través del Programa de Negocios Competitivos del GRI se han entrenado 1.567 empresas, 90% de ellas son PYMES

Aumento en las tasas globales de reporte desde 1990



Marcos y Estándares usados por las empresas para reportar



Los Estándares GRI reconocidos por la Superintendencia de Sociedades para los reports de sociedades BIC

1

Reconocimiento: estándar de reporte más utilizado del mundo y referenciado en cerca de 400 instrumentos de política pública y normativas sobre sostenibilidad

2

Independiente: emitidos por la Junta Global de Estándares de Sostenibilidad (GSSB) que asegura su desarrollo bajo el interés público y usando principios de transparencia

3

Confiable: GRI trabaja en reporte de sostenibilidad desde 1997 y los estándares se realizan a través de procesos multi-actor con amplia representación de distintos actores

4

Comprensivo: GRI ofrece estándares en las 3 áreas de la sostenibilidad (económica, ambiental y social) y las relativas al modelo de negocio y funcionamiento organizacional

Los Estándares GRI para la elaboración de informes de sostenibilidad

- Ayudan a las organizaciones a **divulgar** información de sostenibilidad de manera **consistente** y **comparable**
- Tienen una **estructura modular** flexible
- Crean un **lenguaje común global** para la información no financiera
- Tienen un formato claro con **requisitos** claros
- Pueden ser descargados y utilizados **de manera gratuita** de la página web de GRI www.globalreporting.org

Formatos de Reporte

- Las organizaciones deberán elegir el formato de reporte que mejor les permita reflejar sus impactos y rendir cuentas ante sus grupos de interés
- El formato debe ser accesible por los grupos de interés de la organización para que realmente puedan usarlo para tomar decisiones (idioma, periodicidad, formato de publicación, etc)

Informe anual de sostenibilidad impreso

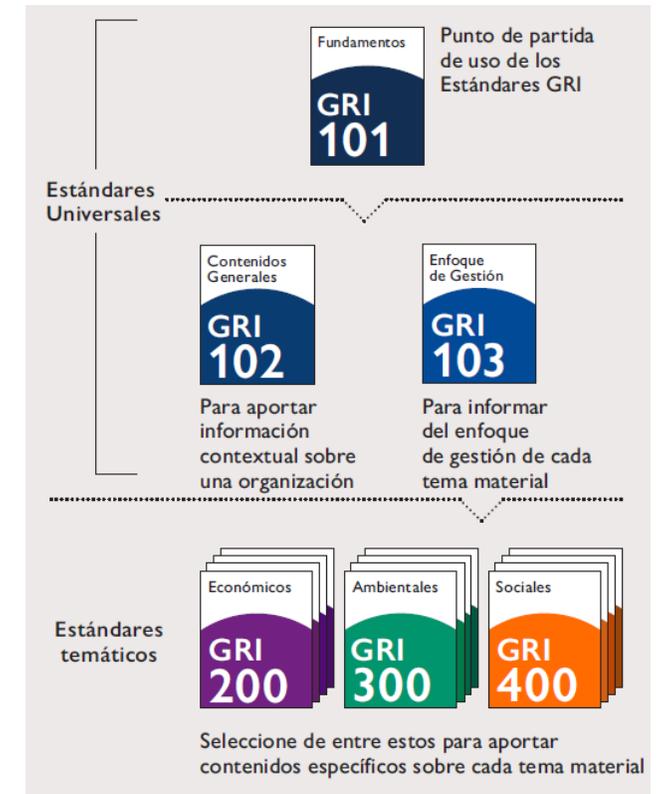
PDF del informe anual (versión digital)

Página con links a las distintas secciones y temas

Boletines periódicos (impreso, digital) a ciertos grupos de interés

Los Estándares GRI

- El uso de los Estándares GRI ayuda a las organizaciones a **divulgar** esta información de una manera **consistente** y **comparable**. El uso de los Estándares GRI ayuda a las organizaciones a **promover una mayor transparencia y confiabilidad** de las organizaciones.
- **3 estándares universales**, aplicables a todas las organizaciones
- **3 series de Estándares temáticos** organizados en series:
 - Económicos (200),
 - Ambientales (300),
 - y Sociales (400).



Estándares Universales



GRI 101: Fundamentos

- Diez Principios para la Elaboración de Informes
- El proceso de uso de los Estándares GRI para la emisión de reportes de sostenibilidad
- Información sobre cómo utilizar y hacer referencia a los Estándares.

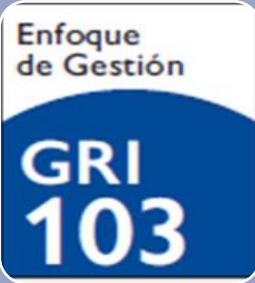




GRI 102: Contenidos Generales

- Información contextual sobre la organización y sus prácticas de reportes de sostenibilidad.





GRI 103: Enfoque de Gestión

- Enfoque de gestión de la organización para cada tema material.



Economic GRI 200 Social GRI 400 Environmental GRI 300



Aspectos a tener en cuenta sobre el uso de los Estándares GRI

- El Estándar **GRI:101 Fundamentos** es la base para determinar el correcto uso de los Estándares GRI en la elaboración de informes de sostenibilidad
- Los aspectos a tener en cuenta dependerán de la elección de la organización reportante sobre su uso: El informe debe incluir una autodeclaración sobre el uso de los Estándares GRI y la modalidad empleada
- De Conformidad con GRI: sigue los requerimientos para el uso de los Estándares GRI para la elaboración de informes de sostenibilidad
 - Opción esencial: Se reportan todos los requerimientos de **al menos un contenido** sobre cada tema material
 - Opción exhaustiva: Se reportan todos los requerimientos de **todos los contenidos** sobre cada tema material
- GRI Referenciado: Reporta temas puntuales usando los Estándares GRI



Informes “De Conformidad con GRI”



Principios de Contenido

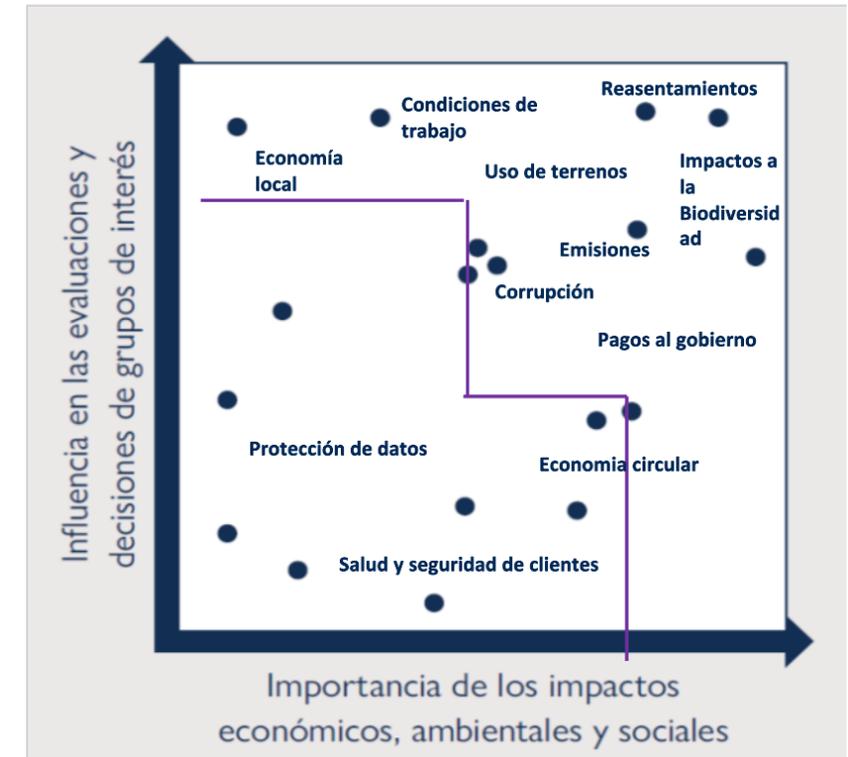
- **Inclusión de grupos de interés:** responder a las demandas y expectativas razonables de información
- **Contexto de sostenibilidad:** presentar el desempeño de la organización en el contexto más amplio de sostenibilidad
- **Materialidad:** priorización de temas que reflejen los impactos más significativos de la organización y la relevancia para los grupos de interés
- **Exhaustividad:** se identifica la cobertura de los temas materiales

Principios de Calidad

- **Precisión:** información suficientemente detallada
- **Equilibrio:** reflejar aspectos positivos y negativos del desempeño
- **Claridad:** información comprensible y accesible
- **Comparabilidad:** información permite comparación en el tiempo y con otras organizaciones
- **Fiabilidad:** proceso de recolección verificable
- **Puntualidad:** programación periódica y divulgada a tiempo

Materialidad: Reportar sobre lo que verdaderamente importa

- Materialidad es el principio que determina qué temas son **suficientemente importantes** como para que resulte esencial rendir cuentas sobre ellos
- ¿Cuáles son los **principales impactos** ambientales, sociales y económicos que genera la organización sobre su entorno y grupos de interés?
- La visión de los **grupos de interés** debe verse reflejada porque aborda preocupaciones y visiones externas: ¿quiénes son los grupos de interés relevantes y cuáles son sus **expectativas e interés razonables** frente a la organización?



La matriz de materialidad refleja la importancia relativa de cada asunto de sostenibilidad para la empresa y los grupos de interés

Estándares GRI Temáticos

Series económicas (200)

201	Desempeño Económico
202	Presencia en el Mercado
203	Impactos Económicos Indirectos
204	Prácticas de Adquisición
205	Anticorrupción
206	Competencia Desleal
207	Fiscalidad



Series ambientales

301	Materiales
302	Energía
303	Agua
304	Biodiversidad
305	Emisiones
306	Efluentes y residuos
307	Cumplimiento ambiental
308	Evaluación Ambiental de Proveedores

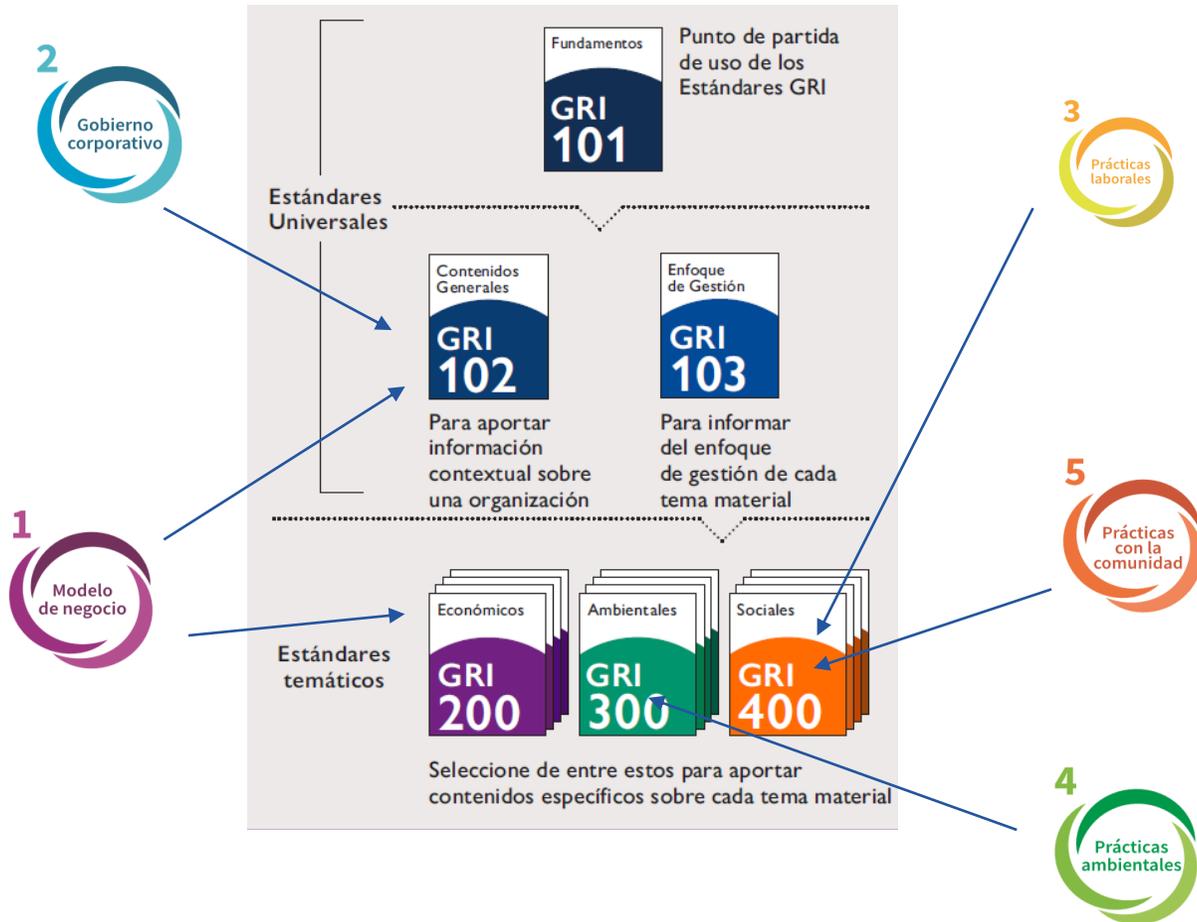


Series sociales

401	Empleo
402	Relaciones trabajador – empresa
403	Salud y seguridad en el trabajo
404	Formación y enseñanza
405	Diversidad e Igualdad de Oportunidades
406	No discriminación
407	Libertad de Asociación y Negociación Colectiva
408	Trabajo Infantil
409	Trabajo forzoso u obligatorio
410	Prácticas en materia de seguridad
411	Derechos de los pueblos indígenas
412	Evaluación de Derechos Humanos
413	Comunidades Locales
414	Evaluación Social de los Proveedores
415	Política Pública
416	Salud y Seguridad de los Clientes
417	Marketing y Etiquetado
418	Privacidad del Cliente
419	Cumplimiento Socioeconómico



Usando los Estándares GRI para reportar sobre las 5 Dimensiones BIC



Para cada tema material no cubierto por un Estándar GRI, se reporta el enfoque de gestión usando el Estándar *GRI 103: Enfoque de Gestión*, y se incluyen otras informaciones apropiadas para ese tema

Cuando un tema material (actividades de las 5 dimensiones BIC) no ha sido reportado, el informe incluye las razones de omisión según lo indica el Estándar GRI:

101 Fundamentos:

- No procede
- Problemas de confidencialidad
- Prohibiciones jurídicas
- Información no disponible

¿Cómo usar los Estándares GRI para realizar su reporte BIC?

Ejemplos de alineación



Actividades BIC	Estándares GRI
Establecen una remuneración salarial razonable para sus trabajadores y analizan las diferencias salariales entre sus empleados mejor y peor remunerados para establecer estándares de equidad	GRI 102-35 Políticas de Remuneración
	GRI 102-36 Proceso para determinar la remuneración
	GRI 202-1 Ratio del salario de categoría inicial estándar por sexo frente al salario mínimo local



Actividades BIC	Estándares GRI
Supervisan las emisiones de gases efecto invernadero generadas a causa de la actividad empresarial	GRI 305-1 Emisiones directas de GEI (alcance 1)
	GRI 305-2 Emisiones indirectas de GEI al generar energía (alcance 2)
	GRI 305-3 Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)

Estructura de un Estándar Temático



Índice

Introducción	3
GRI 303: Agua y efluentes	5
1. Contenidos sobre el Enfoque de gestión	5
Contenido 303-1 Interacción con el agua como recurso compartido	6
Contenido 303-2 Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua	8
2. Contenidos temáticos	9
Contenido 303-3 Extracción de agua	9
Contenido 303-4 Vertidos de agua	12
Contenido 303-5 Consumo de agua	15
Tabla 1. Ejemplo de plantilla para la presentación de información relativa a los Contenidos 303-3, 303-4 y 303-5	16
Tabla 2. Ejemplo de plantilla para la presentación de información sobre instalaciones	17
Tabla 3. Ejemplo de plantilla para la presentación de información sobre la cadena de suministro	17
Glosario	18
Referencias	23



Estructura de un Estándar Temático

Número y título del contenido

Requerimientos para la presentación de información

- El propio contenido presenta la información que se debe notificar
- Ciertos contenidos presentan requerimientos adicionales acerca de cómo recopilar dicha información

Recomendaciones para la presentación de información

Acciones que se recomiendan, pero que no son obligatorias

Directrices

Suele incluir antecedentes, explicaciones y ejemplos

Contenido 303-5 Consumo de agua

Requerimientos para la presentación de información

La organización informante debe presentar la siguiente información:

- Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas.
- Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas con **estrés hídrico**.
- Cambio en el almacenamiento de agua (en megalitros), siempre que se haya identificado que el almacenamiento de agua genera un **impacto** significativo en relación con la misma.
- Cualquier información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos (como estándares, metodologías y supuestos utilizados), así como si la información se calcula, se estima, se obtiene a partir de un modelo o procede de mediciones directas, y el método empleado para ello, tal como el uso de factores específicos para el sector.

Recomendaciones para la presentación de información

- 2.5 La organización informante debería presentar la siguiente información adicional:
- 2.5.1 Consumo total de agua (en megalitros) en cada instalación situada en zonas con estrés hídrico.
 - 2.5.2 Consumo total de agua (en megalitros) de los proveedores con impactos significativos relacionados con el agua en zonas con estrés hídrico.

Directrices

Antecedentes

El consumo de agua mide el agua que la organización utiliza de modo que deja de estar disponible para el ecosistema o la comunidad local durante el periodo objeto del informe. Informar del volumen de agua consumido puede ayudar a la organización a comprender la magnitud general del impacto de su extracción de agua en la disponibilidad de agua corriente abajo.

Directrices para el Contenido 303-5

Consulte la [Tabla 1](#) para ver un ejemplo de presentación de información sobre los requerimientos del Contenido 303-5.

Consulte las [Directrices para el Contenido 303-3-b](#) para saber cómo evaluar las zonas con estrés hídrico.

Si la organización informante no puede medir el consumo de agua directamente, puede calcularlo usando la siguiente fórmula:

$$\begin{array}{r} \text{Consumo de agua} \\ = \\ \text{Extracción total de agua} \\ - \\ \text{Vertido total de agua} \end{array}$$

Directrices para el Contenido 303-5-c

Si se identifica que el agua almacenada genera un impacto significativo en relación con el agua, la organización está obligada a informar del cambio en el almacenamiento

de agua. La organización puede calcular el cambio en el almacenamiento de agua usando la siguiente fórmula:

$$\begin{array}{r} \text{Cambio en el almacenamiento de agua} \\ = \\ \text{Almacenamiento total de agua al final del periodo objeto del informe} \\ - \\ \text{Almacenamiento total de agua al principio del periodo objeto del informe} \end{array}$$

Directrices para la cláusula 2.5.1

Para recopilar esta información, la organización puede emplear el siguiente método: (a) determinar qué instalaciones se encuentran en zonas con estrés hídrico; (b) indicar el consumo total de agua de cada una de estas instalaciones. Consulte la [Tabla 2](#) para ver un ejemplo de presentación de esta información.

Directrices para la cláusula 2.5.2

Para recopilar esta información, la organización puede emplear el siguiente método: (a) determinar qué proveedores se encuentran en zonas con estrés hídrico; (b) determinar cuáles de estos proveedores generan un impacto significativo en el agua; (c) sumar el consumo total de agua de cada uno de estos proveedores; y (d) presentar esta suma. Consulte la [Tabla 3](#) para ver un ejemplo de presentación de esta información.

Para cada tema material reportado en el informe:



Ejemplo: tema material Salud y Seguridad en el trabajo

GRI 103: Enfoque de Gestión

Requerimientos generales para la presentación de información sobre el enfoque de gestión

Contenido 103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

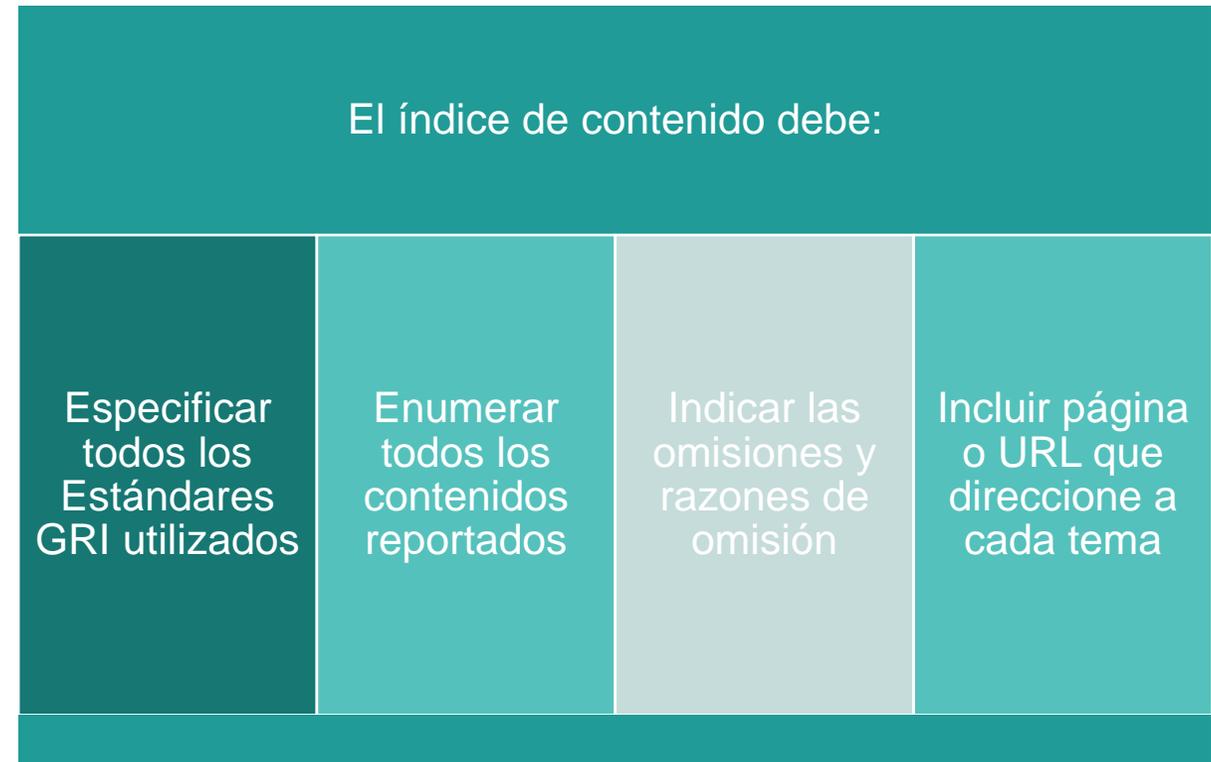
Contenido 103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

Contenido 103-3 Evaluación del enfoque de gestión



La importancia del Índice de Contenidos

- Permite al usuario encontrar fácilmente la información que requiere para tomar decisiones
- Permite navegar más fácilmente entre todos los temas reportados en el informe
- Permite estructurar las alineación y contribuciones de las acciones de la empresa con distintos marcos, estándares, iniciativas y compromisos: Por ejemplo: 10 Principios de Pacto Global, 5 Dimensiones BIC, El evaluación de impacto B, etc





Alineaciones de los Estándares GRI con otros instrumentos reconocidos por la regulación BIC

GRI and B Lab team up on impact management

Published date: 24 February 2021



**Alineación
GRI - B Lab**

¡Próximamente en Español!



Apoyo del GRI

Piloto de Reporte

Piloto Reportes

para



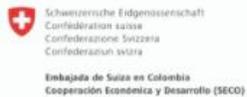
PROGRAMA DE NEGOCIOS COMPETITIVOS: PyMEs/PROVEEDORES

1,594



Empresas entrenadas
Colombia: 447 empresas
Perú: 1,147 empresas

Con el apoyo de:



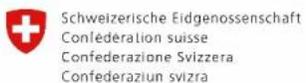
25



departamentos

Colombia: 14 departamentos y 47 municipios
Perú: 11 departamentos

Con el apoyo de



Embajada de Suiza en Colombia
Cooperación Económica y Desarrollo (SECO)

GRACIAS



www.globalreporting.org



[global-reporting-initiative-gri](https://www.linkedin.com/company/global-reporting-initiative-gri)



[@GlobalReportingInitiative](https://www.facebook.com/GlobalReportingInitiative)



[@GRI_Secretariat](https://twitter.com/GRI_Secretariat)