



**SUPERINTENDENCIA
DE SOCIEDADES**

Manual de Reporte De Estados Financieros
- Cortes Diferentes al Anual.



Manual de Reporte De Estados Financieros 2017 por Cortes.

Introducción

Como primera medida, tenga en cuenta cual es el corte que seleccionará a partir de la naturaleza misma de su empresa y a partir de lo consignado en los estatutos de su organización. Para este caso, a modo de ejemplo, se seleccionará una remisión de informe de estados financieros con punto de entrada 40, Pymes individual, y adicionalmente se tomará el corte semestral 2017-jun-30l.

Por lo anterior, debe tener en cuenta la siguiente información, sobre [la Definición de columnas de Instante y Duración en XBRL para EEFF 2017](#), donde se dispone la información amplia y suficiente sobre los cortes, las fechas de los instantes y la duración.

Tabla N°1 Estados Financieros de 2017

Corte Semestral	Primer Semestre			
	Grupo 1 y Grupo 2			Reexpresión E.F 01-01-2016
	Columnas Instante:	2017-jun-30	2016-dic-31	
	Columnas Duración:	2017-S1	2016-S2	
	Fecha de Inicio para duración:	2017-ene-01	2016-jul-01	
	Fecha de Fin para duración:	2017-jun-30	2016-dic-31	
	Segundo Semestre			
	Grupo 1 voluntario y Grupo 2			
	Columnas Instante:	2017-dic-31	2017-jun-30	
	Columnas Duración:	2017-S2	2017-S1	
Fecha de Inicio para duración:	2017-jul-01	2017-ene-01		
Fecha de Fin para duración:	2017-dic-31	2017-jun-30		

Definiciones

Instante: Hace referencia a un momento específico; indica que la revelación es un stock/saldo (instant): a una fecha fija. Por ejemplo 31 de diciembre de 2017

Duración: Hace referencia a un lapso de tiempo, un periodo completo o intervalo de fechas. Indica que la revelación es un flujo/movimiento. Por ejemplo 2017

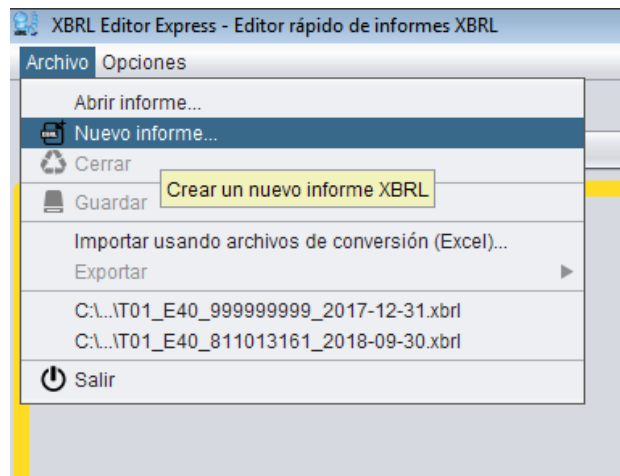


Crear Archivo Seleccionando Cortes Diferente al Anual

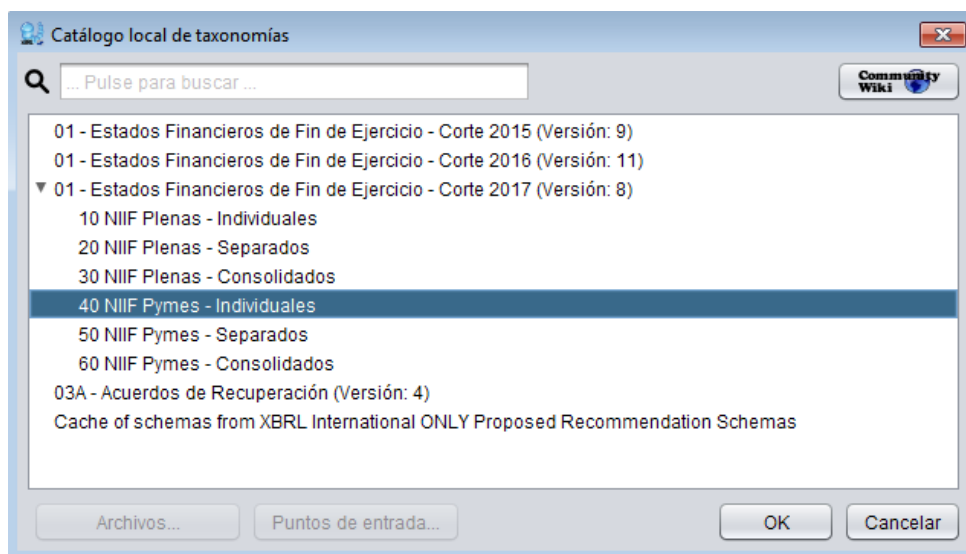
Dicho lo anterior, se procede a abrir el aplicativo XBRLExpress



Dando clic en el menú, **archivo, nuevo informe**



Donde se le desplegará el catálogo de taxonomías:



Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito de los Autores



Para cualquiera de los estados financieros seleccionados se realiza el mismo procedimiento.

Seleccione el punto de entrada y digite el NIT de su empresa, sin puntos, ni dígito de verificación, con el año de remisión del Informe y se pulsa OK.

Información sobre la empresa que reporta

NIT:
999999999

Año: 2017

OK Cancelar

Nota: Favor no diligenciar ningún campo de los formularios

Se selecciona **Todos los Datos en el Informe**, el cual encontrará en la pestaña **vista**.

Vista: [010000] Carátula

Formulario: [010000] Carátula

Dimensiones disponibles en el eje Z (paginación)

Empresa: 999999999

Se da clic

XBRL Editor Express - http://superwas.supersociedades.gov.co/sirfin/xbrl/2017-12-31/sds_T01_E40-ifrs-inicio-pymes-individuales-2017-12-31.xsd

Archivo Opciones Información

Vista: Todos los datos en el informe

Empre
[010000] Carátula
[010010] Representante legal, contador y revisor fiscal

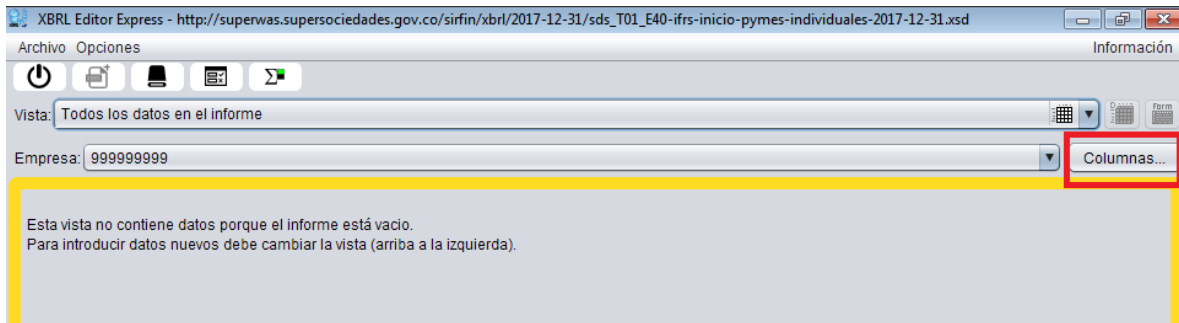
Estad
[210030] Estado de Situación Financiera, corriente/no corriente - NIIF Pymes - Individual

Par
[310030] Estado de resultado integral, resultado del periodo, por funcion de gasto - NIIF Pymes - Individual
[410030] Estado del resultado integral, componentes ORI presentados netos de impuestos - NIIF Pymes - Individual
[520000] Estado de flujos de efectivo - Método indirecto - Pymes
[610010] Estado de cambios en el patrimonio - Pymes - Individual

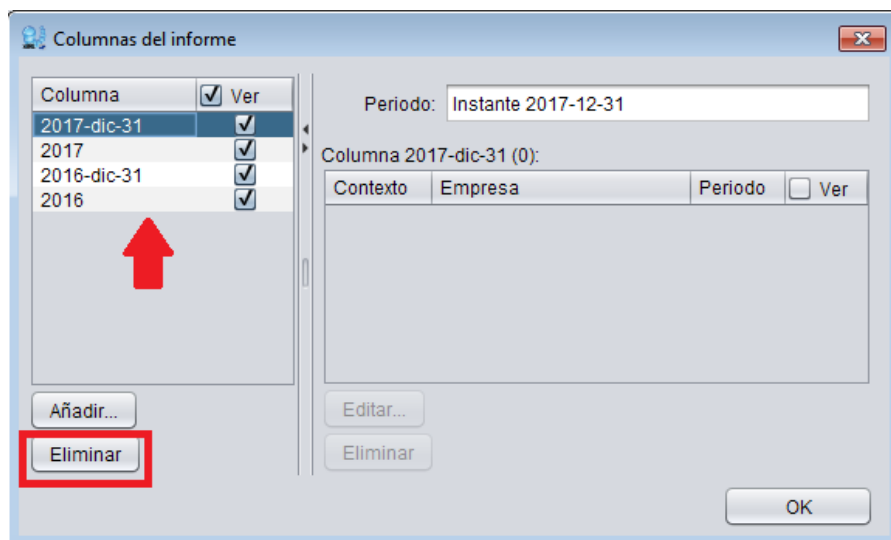
columnas...

Y se da pulsa en **columnas**

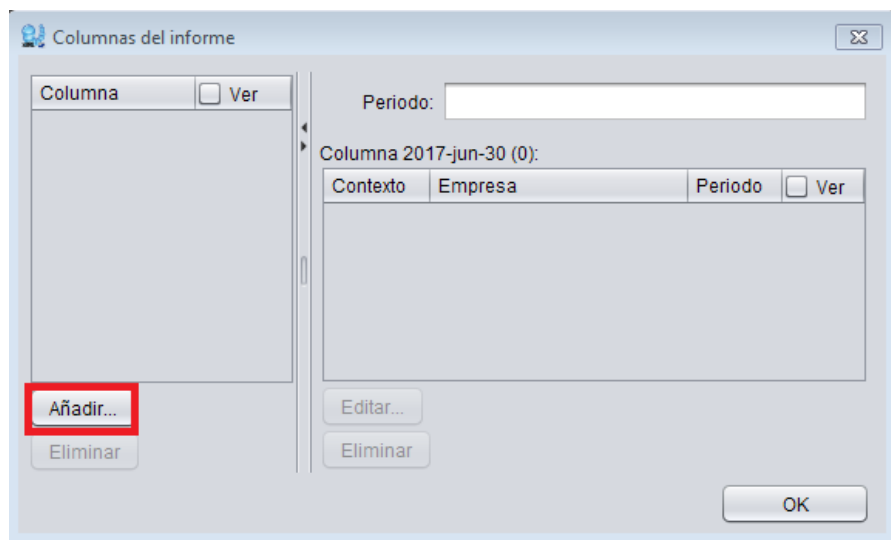
Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito de los Autores



Donde le aparecerá la siguiente ventana, y se procede a **Eliminar** cada columna.



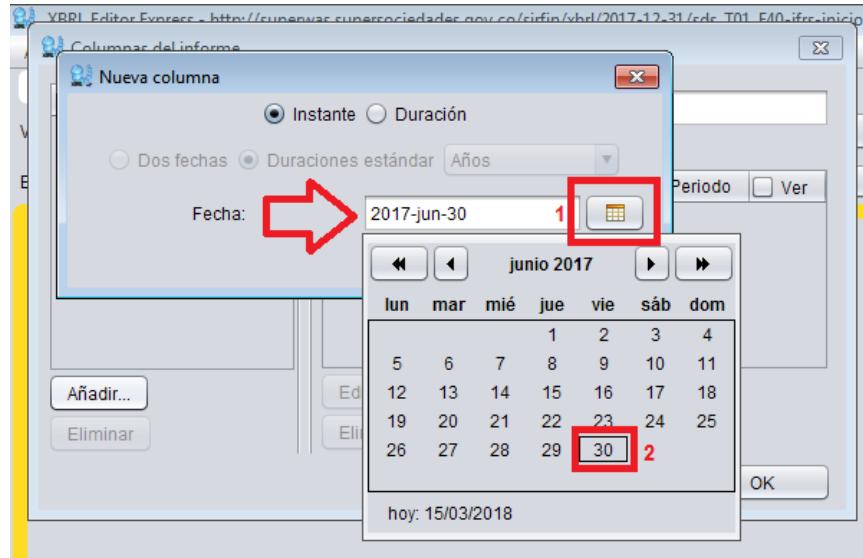
Para continuar en **Añadir** el instante.



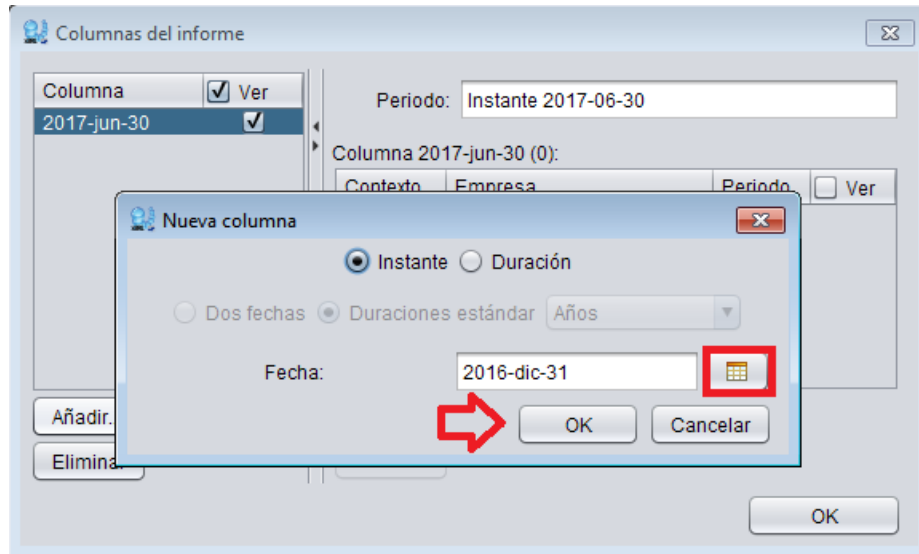
Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito de los Autores



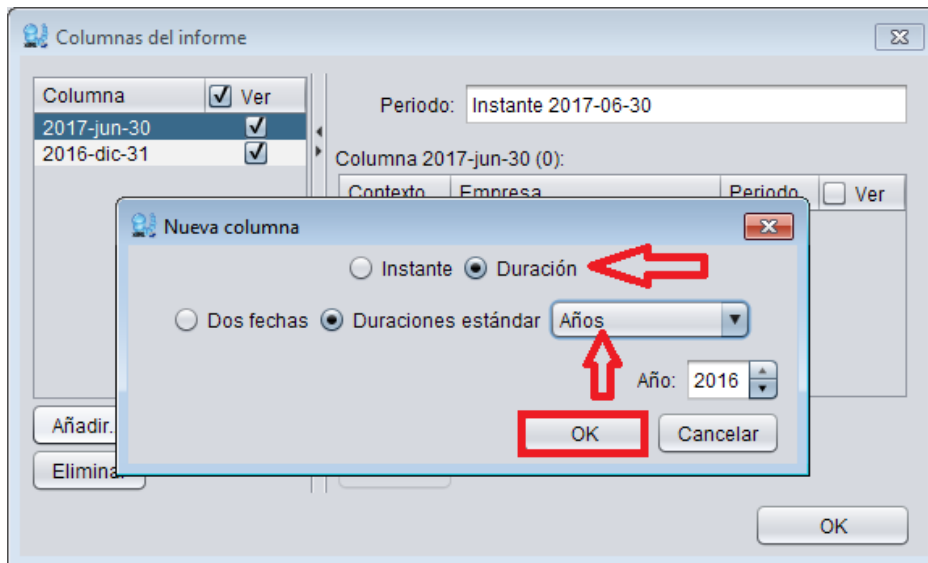
Por defecto trae el **instante** y se seleccionará la fecha a partir de la tabla N°1, para este ejemplo de cortes semestral se añade la fecha 30 de junio de 2017.



Se da **Ok**, y se añade el otro instante con la fecha 31 de diciembre de 2016, y se pulsa **Ok**.



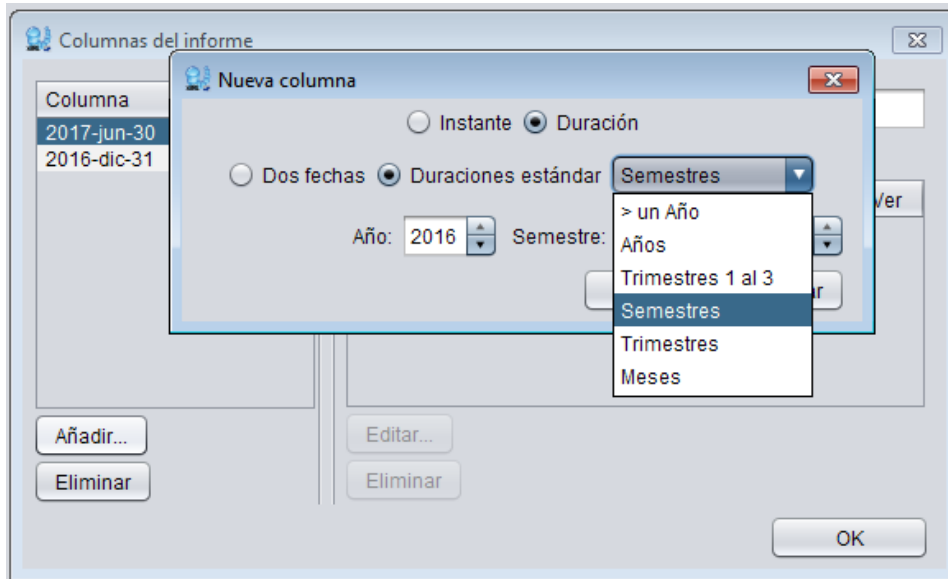
A partir de lo anterior, se selecciona la **Duración**, y se da clic a la lista desplegable



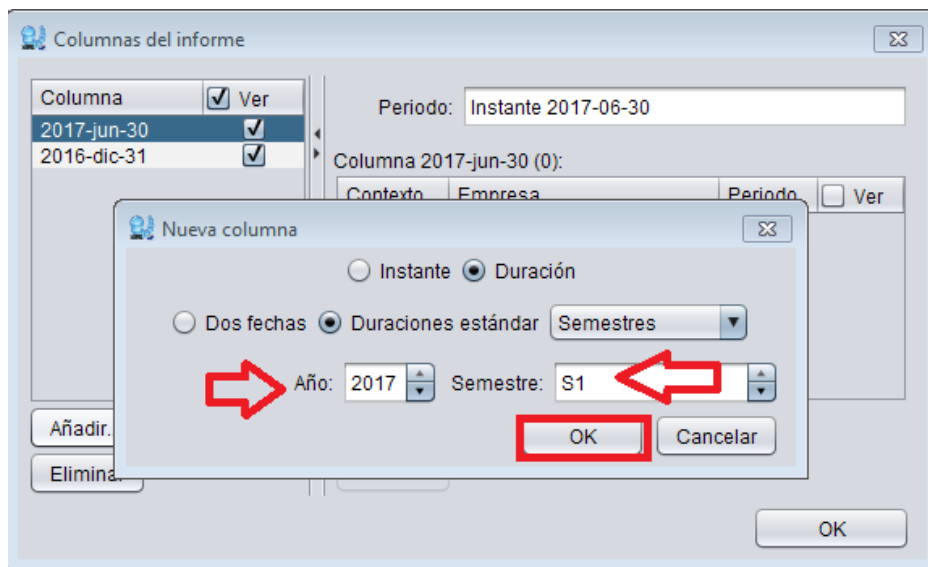
Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito de los Autores



Y se escoge el corte **semestral**.

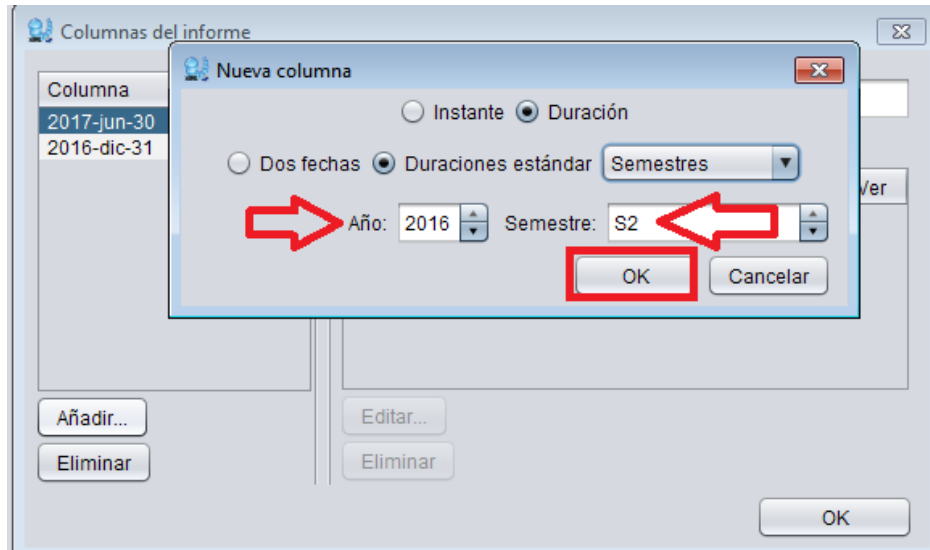


Se selecciona el año del corte y el semestre, como se muestra en la imagen siguiente y se da ok. Creándose la duración **2017 S1**

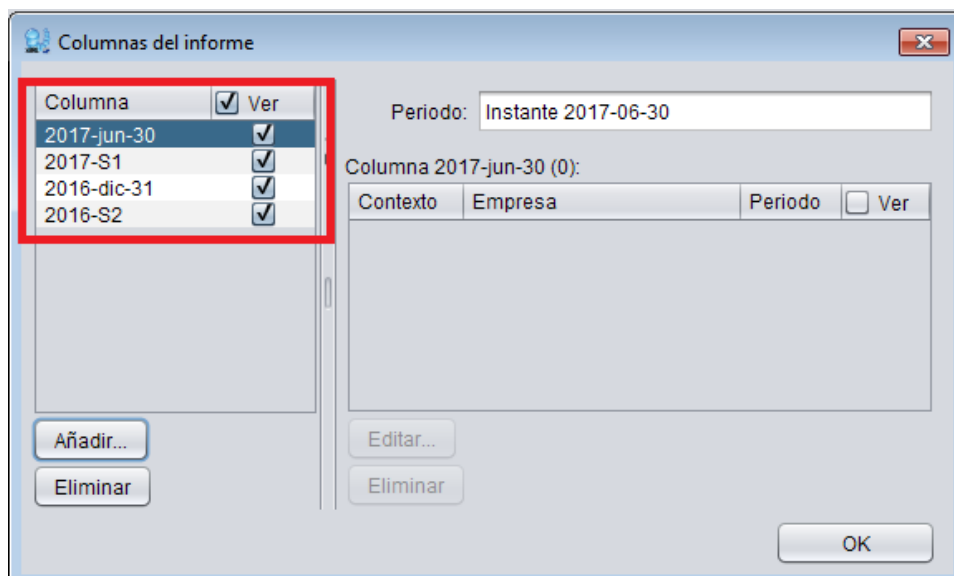


Y se procede **añadir** la duración **2016 S2**, seleccionándose en año y semestre y dando **ok**.

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito de los Autores



Y creándose los instantes y la duración para el caso de cortes semestral, de nuestro caso de Pymes.

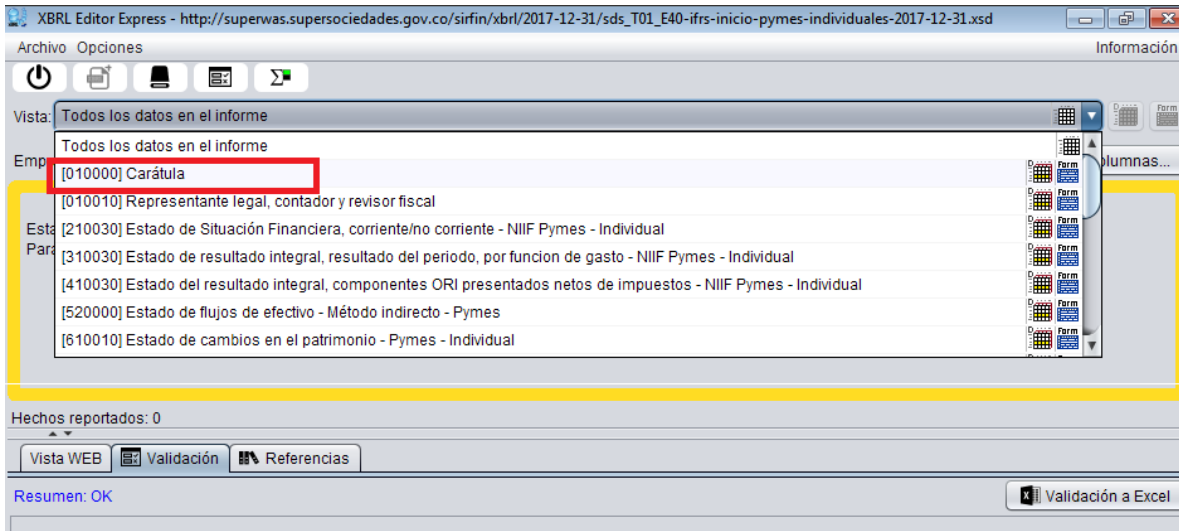


Una vez realizados todos los anteriores pasos deberá tener entonces los siguientes datos en al cuadro de columnas: 2017-jun-30, 2017-S1, 2016-dic-31, 2016-S2.



Selección de Fecha de Corte

Sin diligenciar ningún campo de los formularios, se debe dar clic en **Carátula**



Y se debe identificar la casilla de **fecha de corte**

	Periodo Actual
Carátula	
Datos básicos	
NIT	pulsar para editar...
Fecha de Corte	pulsar para editar...
Se reunió el Máximo Órgano Social para considerar los estados financieros	pulsar para editar...
Acta número	
Fecha del acta (Aaaa-Mm-Dd)	
Fueron aprobados por la asamblea general de accionistas o junta de socios	
El Máximo Órgano Social aprobó distribuir utilidades del ejercicio inmediatamente anterior	
Valor de las utilidades decretadas en miles de pesos (ejercicio inmediatamente anterior)	
Información general	
Razón social de la sociedad	pulsar para editar...
Objeto social principal	pulsar para editar...

Y se despliega el panel de fecha, para proceder a seleccionar la fecha de corte del primer semestre, es decir 30 de Junio de 2017.



Formulario: [010000] Carátula

Dimensiones disponibles en el eje Z (paginación)


Empresa: 999999999

Carátula		Periodo Actual
Datos básicos		
NIT		pulsar para editar
Fecha de Corte	2017-06-30	
Se reunió el Máximo Órgano Social para considerar los estados financieros		
Acta número		
Fecha del acta (Aaaa-Mm-Dd)		
Fueron aprobados por la asamblea general de accionistas o junta de socios		
El Máximo Órgano Social aprobó distribuir utilidades del ejercicio inmediatamente anterior		
Valor de las utilidades decretadas en miles de pesos (ejercicio inmediatamente anterior)		
Información general		
Razón social de la sociedad		
Objeto social principal		
Clasificación Industrial Internacional Uniforme Versión 4 A.C		
Corte de cuentas según estatutos		
Fecha de constitución (Aaaa-Mm-Dd)		
Fecha de vencimiento (Aaaa-Mm-Dd)		
Estado actual		

June 2017

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

today: Mar 15, 2018 none

Finalmente y después de seguir este paso a paso, deberá diligenciar los formularios del informe de manera consistente, es decir, primero las notas o anexos, después continuar el diligenciamiento del estado de cambios en el patrimonio en el periodo anterior y utilizando la herramienta lápiz  y proseguir con los demás estados financieros.